

1. Programmation des fonctions de bases.

Nous allons commencer ici par les installations de bases prérequis. Ces fonctions préfigurent la disposition des entêtes du ticket et le nombre d'articles que vous pouvez encoder (1200). Pour commencer la programmation, il faut impérativement commencer par appuyer sur les touches **CL** et **TL/NS**.

- Tourner la clé sur PGM – laissez la et faites comme suit.

- **#/TM/ST** **1** **1** **(X)** **5** **#/TM/ST** **TL/NS** et **#/TM/ST** **9** **0** **X** **0** **TL/NS**

A savoir: quand on parle d'encoder des chiffres (ex : 08122010), cela se passe à l'aide du clavier numérique (chiffre de 0-9) du clavier.

2. Programmation de la date/heure

- Tourner la clé sur PGM – laissez la et faites comme suit (clavier ordinaire).

- Encoder la date comme suit jjmmaa (ex:10122010) et appuyer sur **#/TM/ST**. L'heure : hhmm (ex :1030) et appuyer sur **#/TM/ST**.

3. Programmation des taux de TVA.

- En utilisant cette table, toutes types de sociétés peuvent l'utiliser (1 = 0% - 2= 6% - 3= 12% - 4= 21%)

- Pour programmer les différents taux dans la caisse, faites comme suit:

- Tourner la clé sur PGM – laissez la et faites comme suit (clavier ordinaire).

- **#/TM/ST** **9** **(X)** **1** **(X)** **0** **(X)** **#/TM/ST** **2** **(X)** **6** **(X)** **#/TM/ST** **3** **(X)** **1** **2** **(X)** **#/TM/ST** **4** **(X)** **2** **1** **(X)** **#/TM/ST**

- Fermer en appuyant sur la touche **TL/NS**.

4. Programmation des départements

Départements (aussi connus sous le nom de groupes, groupes de produits, etc...) qui seront utilisés pour regrouper les article et permettre un détail de vos chiffres dans vos résultats de ventes (ex dans le cas d'une boulangerie : pain gris, pain blanc, couques, tartes,...). Nous allons les programmer ensemble. Gardez la liste des départements choisit (N°, nom et taux de TVA).

- Avant de commencer cela, sachez qu'avec la touche **00** vous pouvez switcher entre les choix. **#/TM/ST** pour sauvegarder. **TL/NS** pour fermer.

- Tourner la clé sur PGM – laissez là comme ça et encoder le N° du groupe que vous souhaitez programmer suivi de la touche **Dept#**, appuyer ensuite sur la touche **00** pour commencer.

- Un texte apparait sur l'écran, où vous pouvez désormais encoder votre texte en utilisant le clavier. Pour sauvegarder et continuer appuyer sur **#/TM/ST**.

- Maintenant si vous le souhaitez vous pouvez encoder un prix (pas utilisé normalement) ou rien (conseillé) et appuyer sur la touche **#/TM/ST**.

- Maintenant, choisissez le type du département en appuyant sur la touche **00** (choisir OPEN) et appuyer sur **#/TM/ST**. Taxe 1-4 : choisir ici le taux de TVA, choisir le taux souhaité et grâce à la touche **00** le mettre sur YES et sauver avec la touche **#/TM/ST**. (RAPPEL : 1=0%, 2=6%, 3=12%,4=21%)

- Normal – appuyer sur **#/TM/ST**

- (+) Appuyer de nouveau sur **#/TM/ST**.

- (+) Appuyer sur **#/TM/ST**. Si vous souhaitez un département négatif, appuyer sur **00** et suivi de la touche **#/TM/ST**.

- Limit Digits – Appuyer simplement sur **#/TM/ST**

Le système passe alors directement au département suivant. Si vous souhaitez fermer appuyer sur la touche **TL/NS**.

5. Programmer des articles (PLU/SUB).

- Pour démarrer, sachez d'abord ceci:

- **00** (touche double 0) sert à « switcher entre les différents choix.

**#/TM/ST** sert à sauvegarder et **TL/NS** à fermer.

Si vous avez installé les paramètres de base tel qu'expliqués au point 1, vous pouvez programmer jusqu'à 1200 articles. Pour atteindre un article, entrez son numéro suivi de **PLU/SUB**.

Sachez aussi que la TVA de l'article sera calculée en fonction du groupe auquel il est rattaché.

- Tourner la clé sur la position PGM.

- Entrer le numéro de l'article que vous souhaitez programmer et appuyer sur la touche **PLU/SUB**.

- Appuyer sur 00 pour commencer.

- TEXT – grâce au clavier vous pouvez insérer un nom à l'article (16 caractères) – Appuyer sur **#/TM/ST**.

PRICE – grâce au clavier numérique, encoder un prix (ex : 2euros=200) – Appuyer sur **#/TM/ST**.

- DPT – Département (groupe) / encoder le numéro du groupe ou vous souhaitez mettre l'article.

Appuyer sur **#/TM/ST**

- Type PLU – appuyer sur **#/TM/ST**.

- La caisse vous propose alors directement le numéro d'article suivant. Vous devez alors continuer en encodant un nouveau numéro suivi de la touche **PLU/SUB**.

- Pour clôturer, appuyer sur la touche **TL/NS**.

6. Programmer le nom des employés:

- Tourner la clé sur la position PGM – Appuyer sur la touche **#/TM/ST** suivi de « 5 », « . »(point), le N° du serveur, **(X)** et entrer le nom (12 caractères) suivi de la touche **#/TM/ST**. Vous pouvez directement suivre avec un nouveau numéro de serveur ou cloturer en appuyant sur la touche **TL/NS**.

7. Programmation du logo et pied de ticket:

Sachez ce qui suit : il y a six ligne de chacune 24 caractères. Les lignes 1 à 3 se situent au dessus et les lignes de 4 à 6 en dessous du ticket.

- Tourner la clé sur la position PGM et appuyer sur la touche **#/TM/ST** suivi de « 4 », « . »

- Pour programmer la première ligne, appuyer sur « 1 », **(X)** suivi du texte et de **#/TM/ST**.

- Pour la ligne 2, appuyer sur « 2 », **(X)**, ... Ligne 3, « 3 », **(X)**, etc...

- Pour fermer appuyer sur la touche **TL/NS**.

8. Vous voulez le détail de la TVA sur le ticket Oui/Non ?

- Tourner la clé sur la position PGM.

- Appuyer sur la touche **#/TM/ST** suivi de **7(X)00100001** pour (Oui) et **7(X)001011111** pour (non) suivi de la touche **#/TM/ST** et pour fermer la touche **TL/NS**.

9. Rapport	Position de clé	RAPPORT -X	RAPPORT - Z
- Rapport de lecture PLU :	X1Z1	Touche <b>PLU</b>	Touche <b>⏏</b> (point) Et touche <b>PLU</b>
- Lecture de rapport complète:	X1Z1	Touche <b>TL</b>	Touche <b>⏏</b> (point) Et touche <b>TL</b>
- Rapport employé complet	X1Z1	Touche <b>CLK#</b>	Touche <b>⏏</b> (point) Et touche <b>CLK#</b>
- 1 employé (celui encodé)	Sur X/Z	Touche <b>CLK#</b>	Touche <b>⏏</b> (point) Et touche <b>CLK#</b>
- Rapport du mois	X2Z2	Touche <b>TL</b>	Touche <b>⏏</b> (point) Et touche <b>TL</b>
- Journal électronique	X1Z1	<b>700</b> x <b>TL</b>	<b>700</b> <b>⏏</b> (point) <b>X</b>
- Journal électronique (dern. 10)	X1Z1	<b>710</b> x <b>TL</b>	

10. Corrections d'après

Si une faute a été commise, même après la clôture du ticket vous pouvez encore la corriger. Tourner la clé patron sur la position **∞** et pointer le ticket de la même manière qu'il a été encodé la première fois. Le ticket sera alors complètement retiré de vos chiffres.